**ESTATUTOS PARTIDO DEL TRABAJO**

**CAPÍTULO XIV**

**DE LA COMISIÓN NACIONAL DE CONCILIACIÓN, GARANTÍAS, JUSTICIA Y CONTROVERSIAS.**

**Artículo 51.** La Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias, es de carácter permanente y contará con autonomía para emitir sus resoluciones **bajo los principios de independencia, legalidad, imparcialidad y objetividad**. Estará integrada por quince miembros electos por el Congreso Nacional.

Los integrantes de esta Comisión no deberán ser integrantes, de la Comisión Ejecutiva Nacional, de la Comisión Coordinadora Nacional, la Comisión Nacional de Contraloría y Fiscalización, la Comisión Nacional de Elecciones **y Procedimientos** Intern**o**s, la Comisión Nacional de Vigilancia de Elecciones **y** **Procedimientos** Intern**o**s.

Una vez constituida, el quórum legal se establecerá con el 50% más uno de sus integrantes. La Comisión funcionará de manera colegiada y tomará sus decisiones por la mayoría de votos de sus integrantes presentes. En caso de empate tendrá voto de calidad el Coordinador del Consejo Directivo.

La Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias nombrará de entre sus miembros, a siete integrantes para conformar un Consejo Directivo de entre los cuales se nombrará a un Coordinador y un Secretario Técnico.

El Consejo Directivo tendrá facultades para convocar a reuniones con el 50% más uno de sus integrantes.

En caso de no convocar el Consejo Directivo cuando así se requiera, el 50 % más uno de los integrantes de la Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias podrá realizar la convocatoria.

El Consejo Directivo tendrá facultades para certificar las actas, acuerdos, dictámenes y resoluciones de la Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias y demás documentos relacionados con la misma, cuando así se requiera, y notificar las resoluciones a la Comisión Ejecutiva Nacional para los efectos legales que corresponda.

**Artículo 51 Bis.** El Secretario Técnico, tendrá las siguientes funciones:

a) Convocar a sesiones por acuerdo y/o firma del 50% más uno de los integrantes del Consejo Directivo.

**b)** Convocar a sesiones por acuerdo y/o firma del 50% más uno de los integrantes de la Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias.

c) Certificará las actas, acuerdos, dictámenes y resoluciones de la Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias y demás documentos relacionados con la misma, cuando así se requiera.

d) Llevar el Libro de Gobierno en donde se asentará por orden cronológico, el registro de los recursos que se interpongan, señalando el nombre del actor, el órgano de dirección partidista o integrante, en contra del cual se interpone el recurso y el número de registro que le corresponda.

e) Y todas aquéllas tareas que mandate y acuerde la mayoría de los integrantes de la Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias.

Durará en su encargo un año, si así lo decide la Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias, pudiendo ser removido o ratificado en sus funciones en cualquier momento.

**Artículo 52.** Los integrantes de la Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias así como los integrantes de cualquier otra instancia del Partido del Trabajo, son recusables y también podrán declararse impedidos para conocer alguna queja en los siguientes casos:

a) Si tienen interés personal en el asunto que haya motivado la queja o bien cuando exista conflicto de intereses.

b) Si tuvieran parentesco, amistad, enemistad o relaciones personales manifiesta con alguna de las partes en conflicto.

**Artículo 53.** La Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias tendrá las siguientes facultades:

a) Proteger los derechos de los militantes y afiliados consignados en los artículos 15 y 17 y demás relativos de los presentes Estatutos.

b) Garantizar el cumplimiento de los presentes Estatutos.

**c)** Atender los conflictos intrapartidarios que se susciten **a nivel Nacional,** en las Estatales **o** el Distrito Federal, **Municipales o Delegacionales y Distritales.**

d) Se deroga.

e) Resolver sobre las controversias que resulten de la aplicación de estos Estatutos y sus Reglamentos en el ámbito de su competencia.

f) Aplicar las sanciones previstas en el artículo 115 de los presentes Estatutos.

**g)** Los integrantes de esta Comisión tendrán derecho a ser oídos en todos los Órganos e Instancias del Partido del Trabajo **y solicitar toda la información requerida a cualquier órgano de dirección del Partido para resolver algún asunto de los que tiene atribuciones**.

**DEL MECANISMO ALTERNO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS Y DE LA COMISIÓN NACIONAL DE CONCILIACIÓN, GARANTÍAS, JUSTICIA Y CONTROVERSIAS.**

**Artículo 53 Bis. El Secretario Técnico y dos integrantes de la Comisión Nacional de Conciliación, Garantías, Justicia y Controversias, tendrán entre sus facultades conocer, prevenir y conciliar conflictos internos de carácter Nacional y actos emitidos por algún órgano Nacional del Partido del Trabajo y cuando se considere necesario también podrá conocer de asuntos de carácter Estatal, del Distrito Federal, Municipal, Delegacional y Distrital, de acuerdos emitidos por algún órgano Estatal del Partido del Trabajo y en su caso, alcanzar soluciones a los mismos, sin necesidad de agotar los procedimientos de jurisdicción interna.**

**La Conciliación será el mecanismo que adopte el Partido del Trabajo como método alterno a la justicia intrapartidaria.**

**En la Conciliación, el Secretario Técnico y dos integrantes de la Comisión Nacional de Garantías, Justicia y Controversias intervendrán facilitando la comunicación entre las partes en conflicto, proponiendo recomendaciones o sugerencias que auxilien a alcanzar una solución que ponga fin al mismo, total o parcialmente.**

**La Conciliación como método alterno Intrapartidario se regirá por los Estatutos del Partido del Trabajo.**

**Sólo podrán ser objeto de Conciliación los conflictos derivados por la supuesta violación de un derecho o por incumplimiento de una obligación.**

**A sugerencia o propuesta de la Comisión Ejecutiva Nacional las partes podrán acudir al método de Conciliación, subsistiendo en todo momento la voluntad de las partes.**

**En materia de los(as) precandidatos(as), candidatos(as) y fiscalización interna no procederá el método de la Conciliación.**

**Las declaraciones y manifestaciones que se realicen con motivo del procedimiento conciliatorio carecerán de valor probatorio, no podrán utilizarse en un procedimiento jurisdiccional salvo el convenio debidamente firmado por las partes.**

**En ningún caso el trámite de la Conciliación tendrá efectos suspensivos para la interposición del recurso de queja.**

***DEL TRÁMITE.***

**Los interesados en solucionar un conflicto, manifestarán por escrito a la Comisión Nacional de Conciliación, Garantías, Justicia y Controversias que desean someterse a un procedimiento de conciliación, para lo cual, señalaran los siguientes requisitos:**

**a) El nombre y apellidos.**

**b) Domicilio para oír y recibir notificaciones.**

**c) Acto o hecho jurídico intrapartidario materia de conflicto.**

**d) Copia de su credencial que acredite su militancia.**

**e) Copia de su credencial de elector vigente.**

**f) Firma autógrafa o huellas dactilares.**

**La Comisión Nacional de Conciliación, Garantías, Justicia y Controversias, en un término de dos días contados a partir de la recepción de la solicitud de conciliación, prevendrá en su caso, la falta de algunos de los requisitos señalados en el artículo anterior.**

**En el caso de que sea sólo uno o varios solicitantes, la Comisión notificará en un término de dos días a la contraparte, para que manifieste si es su deseo o no someterse al medio alternativo interno, en caso negativo se desechará la solicitud de conciliación.**

**En caso de aceptarse por la contraparte, se procederá a señalar lugar, día y hora para que tenga verificativo la sesión conciliatoria en la cual ambas partes exhibirán el original del documento que lo acredite como militante y manifestarán los términos del conflicto, otorgándoles a cada uno de los participantes el derecho a manifestar su postura y pretensiones y el desahogo de los demás puntos que se estimen convenientes por las partes.**

**Cuando las partes acepten participar en el procedimiento de Conciliación, se les hará saber que el término del mismo será hasta de 10 días naturales.**

**En caso de llegar a un acuerdo, se celebrará un convenio por escrito, en el que se especifique que ambas partes se comprometen a cumplir todas y cada una de las cláusulas que integren dicho convenio.**

**Si de lo actuado en la sesión conciliatoria convenida por las partes, los dos integrantes de la Comisión Nacional de Conciliación, Garantías, Justicia y Controversias y el Secretario Técnico consideran que no existe voluntad de las partes para alcanzar un convenio, deberá dar por terminada ésta, emitir por escrito la declaración de improcedencia del mismo y abstenerse de realizar sesiones subsecuentes. De la declaración de improcedencia que se expida, se proporcionará a los participantes una constancia por escrito, dentro del término de tres días hábiles.**

***DE LA SESIÓN DE CONCILIACIÓN***

**El Secretario Técnico o los integrantes de la Comisión explicarán brevemente de manera imparcial la naturaleza y origen del conflicto.**

**Las partes tendrán derecho a expresar en igualdad de condiciones sus puntos de vista pudiendo solicitar las aclaraciones que consideren pertinentes.**

**Si durante el desarrollo de la sesión de Conciliación se estima necesario por las partes, éstas podrán solicitar al Secretario Técnico o integrantes de la Comisión un receso de hasta 48 horas, con el propósito de aceptar, variar, modificar o rechazar el convenio propuesto, sin exceder el plazo para el desahogo del procedimiento alternativo, debiéndose fijar día, hora y lugar para llevar a efecto su reanudación.**

**El Secretario Técnico o los integrantes de la Comisión podrán decretar un receso hasta de 48 horas para la aceptación, variación, modificación o rechazo del convenio propuesto por los mismos sin exceder el plazo para el desahogo del procedimiento alternativo, debiéndose fijar día, hora y lugar para llevar a efecto su reanudación.**

**Si el Secretario Técnico o integrante de la Comisión estiman que existen condiciones para alcanzar la solución al conflicto de manera total o parcial se firmará el convenio respectivo.**

***DE LAS FORMALIDADES DEL CONVENIO***

**a) Constar por escrito**

**b) Señalar lugar, hora y fecha de su celebración**

**c) Manifestar los generales de las partes**

**d) Contener los datos del documento de identificación oficial que presente**

**e) Breve descripción de los motivos del conflicto**

**f) Cláusulas y términos del convenio**

**g) Firmas autógrafas y/o huellas dactilares de los participantes**

**La conciliación terminará en los siguientes casos:**

**a) Por decisión de alguna de las partes, cuando así lo consideren conveniente;**

**b) Por inasistencia de alguna de las partes a la sesión sin causa justificada;**

**c) Por decisión de la Comisión, cuando a criterio de ésta, las partes incurran en comportamientos irrespetuosos hacia su contraparte o contra algún miembro de la Comisión.**

**d) Por convenio que establezca la solución total del conflicto;**

**e) Por convenio que establezca la solución parcial del conflicto.**

**f) Por haber concluido el término para el desarrollo del procedimiento de Conciliación.**

***DE LOS DERECHOS DE LOS SOLICITANTES***

**a) Solicitar la intervención de la Comisión para someterse al mecanismo interno de conciliación.**

**b) Intervenir en la sesión de conciliación.**

***DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SOLICITANTES***

**a) Asistir a la sesión de conciliación.**

**b) Observar buen comportamiento durante la sesión de conciliación, adoptando una actitud y conducta responsable acorde con la intención de resolver en forma pacífica el conflicto;**

**c) Cumplir con los compromisos adquiridos y que consten en el Convenio; y**

**d) Suscribir el Convenio o estampar sus huellas dactilares en caso de que no sepan escribir, pudiendo en este caso firmar alguien a su ruego, previa lectura que en voz alta haga el integrante de la Comisión.**

***DE LAS NOTIFICACIONES*.**

**Todas las actuaciones, deberán ser notificadas a las partes a través de alguno de los siguientes medios:**

**a) Por correo electrónico;**

**b) En el domicilio que haya manifestado en su escrito inicial;**

**c) Por estrados cuando no señale domicilio en el escrito correspondiente;**

**d) Por correo certificado;**

**e) Mediante notario público; y,**

**f) Por medio de fax.**

**Artículo 54.** La Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias será competente para conocer:

a) De las quejas por actos u omisiones de los Órganos Nacionales, **Estatal o del Distrito Federal y las de significado Municipal, Delegacional o Distrital,** las cuales deberán presentarse dentro de los cuatro días naturales, contados a partir del día siguiente en que se tenga conocimiento del Acto o Resolución.

**b) De las Quejas, conflictos o controversias de significado Nacional, Estatal o del Distrito Federal y las de significado Municipal, Delegacional o Distrital.**

**c)** De **los** conflictos **internos y la Conciliación.**

**Artículo 55.** La Comisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias funcionará en Pleno. Cada uno de los asuntos se le turnará en el orden en el que se presenten y queden registrados en el libro de Gobierno.

El Pleno designará de entre sus integrantes, a tres miembros quienes se encargarán de formular el Dictamen correspondiente. Una vez que sea convocado el Pleno, el Proyecto de Dictamen será discutido y resuelto mediante acuerdo que tendrá validez por votación del 50% más uno de sus integrantes.

**Artículo 55 Bis. L**aComisión Nacional, de **Conciliación**, Garantías, Justicia y Controversias será **competente** en **única** instanciapara **conocer y resolver los** conflictos intrapartidarios a nivel Nacional,Estatal **o** del Distrito Federal,Delegacional **o Municipal** y **Distrital a través del recurso de Queja.**

**Artículo 55 Bis 1.** De los Recursos:

**L**aComisión Nacional de **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias **garantizará el derecho de audiencia y defensa y será competente para conocer y resolver el recurso de Queja.**

El recurso de Queja **en los presentes Estatutos,** deberá presentarse **dentro del término de cuatro días naturales contados a partir del día siguiente, en aquél en que se tenga conocimiento del Acto o Resolución, debiendo ser comunicado por el Secretario Técnico a la instancia correspondiente, dentro del término de veinticuatro horas.**

**De los requisitos:**

**El medio de impugnación previsto en los presentes Estatutos** deberá cumplir con los requisitos siguientes:

**a)** Presentarse por escrito **ante la Comisión Nacional de Conciliación, Garantías, Justicia y Controversias;**

b) Señalar domicilio para recibir y oír notificaciones y, en su caso, a quien en su nombre pueda oírlas y recibirlas;

c) Acompañar el o los documentos que sean necesarios para acreditar la personería del promovente;

d) Identificar el Acto o Resolución motivo de la Queja y **al** militante, afiliado, precandidato, candidato u órgano responsable del mismo;

e) Mencionar de manera expresa y clara los hechos en que se sustenta la Queja, **y** los agravios que le cause el acto o Resolución;

f) Los artículos de los Estatutos, norma jurídica, **acuerdos o resoluciones de los órganos de dirección del partido** presuntamente violados;

g) Ofrecer y aportar las pruebas dentro de los plazos para la interposición o presentación de la Queja con excepción de alguna prueba superveniente;

h) Hacer constar el nombre y la firma autógrafa del promovente.

I. Cuando en **el** recursode Quejase incumpla con el requisito del domicilio previsto en el inciso b), **o el domicilio no existiera** la notificación se realizará por estrados.

II. Operará el desechamiento de plano, cuando no existan hechos y agravios expuestos o habiéndose señalado sólo hechos, que de ellos no se pueda deducir agravio alguno y cuando se incumpla cualquiera de los requisitos previstos en los incisos a), c), e)y h) antes mencionados.

**Artículo 55 Bis 2.** De la improcedencia y del sobreseimiento.

**I. El** recurso de Queja será improcedente en los siguientes casos:

a) Cuando se pretenda impugnar actos o resoluciones que no afecten el interés jurídico del actor, que se hayan consumado de un modo irreparable, que se hubiesen consentido o aquéllos contra los cuales no se hubiese interpuesto el recurso respectivo, dentro de los plazos y términos previstos en los Estatutos.

b) Que el promovente carezca de legitimación en los términos de los presentes Estatutos;

II. Procede el sobreseimiento cuando:

a) El promovente se desista expresamente por escrito siempre y cuando se trate de una afectación directa a su esfera jurídica de derechos;

b) Habiendo sido admitido el recurso correspondiente, aparezca o sobrevenga alguna causal de improcedencia;

c) El militante, afiliado, precandidato o candidato ciudadano agraviado fallezca o sea suspendido o privado de sus derechos político-electorales.

En aquéllos casos en que se trate de una afectación o daño a la esfera de derechos del Partido del Trabajo, no procederá el desistimiento y el procedimiento se seguirá de oficio.

**Artículo 55 Bis 3.** De las Partes

I. Son partes en el procedimiento:

a) El actor, que será militante, afiliado, precandidato o candidato ciudadano;

b) El demandado que podrá ser: el militante, afiliado, precandidato o candidato ciudadano o el órgano de dirección partidista cuyo Acto o Resolución se combata;

**c)** El tercero interesado que será el militante, afiliado, precandidato, candidato ciudadano o el órgano de dirección partidista, según corresponda, con un interés legítimo en la causa derivado de un derecho incompatible con el que pretende el actor.

**Artículo 55 Bis 4.** De la Legitimación y de la Personería.

La presentación del recurso de Quejacorresponde únicamente a los militantes, afiliados, precandidatos y candidatos por afectación a su esfera de derechos.

**Artículo 55 Bis 5.** De las Pruebas.

I. Sólo podrán ser ofrecidas y admitidas las pruebas siguientes:

a) Documentales públicas;

b) Documentales privadas;

c) Técnicas;

d) Presuncionales legales y humanas; y

e) Instrumental de actuaciones.

II. Serán documentales públicas:

a) Toda documentación emitida por los Órganos del Partido del Trabajo en el ámbito de sus atribuciones y facultades;

b) Los documentos expedidos, dentro del ámbito de sus atribuciones y facultades, por las autoridades Federales, Estatales, del Distrito Federal, Delegacionales y Municipales, y por quienes estén investidos de fe pública.

III. Serán documentales privadas todos los demás documentos.

IV. Se considerarán pruebas técnicas las fotografías, otros medios de reproducción de imagen y, en general, todos aquéllos elementos aportados por los descubrimientos de la ciencia que puedan ser desahogados sin necesidad de peritos o instrumentos, accesorios, aparatos o maquinaria que no estén al alcance del órgano competente para resolver. En estos casos, el aportante deberá señalar concretamente lo que pretende acreditar, identificando a las personas, los lugares y las circunstancias de modo y tiempo que reproduce la prueba.

V. Las pruebas deberán exhibirse y acompañarse con el recurso de Queja.

**Artículo 55 Bis 6.** De los medios de prueba.

I. Los medios de prueba serán valorados por el órgano competente para resolver, atendiendo a las reglas de la lógica, de la sana crítica y de la experiencia;

II. Las documentales públicas tendrán valor probatorio pleno**:** **l**as documentales privadas, las técnicas, las presuncionales y la instrumental de actuaciones, sólo harán prueba plena cuando a juicio del órgano competente para resolver, generen convicción sobre la veracidad de los hechos afirmados;

III. En ningún caso se tomarán en cuenta para resolver, las pruebas ofrecidas o aportadas fuera de los plazos previstos en los Estatutos.

**Artículo 55 Bis 7.** Del Trámite

La Comisión que reciba un recurso, lo hará del conocimiento público mediante cédula fijada por el Secretario Técnico que corresponda, durante un plazo de setenta y dos horas en los estrados respectivos, con la finalidad de que los terceros interesados tengan conocimiento del mismo y manifiesten por escrito lo que a su derecho convenga.

Dentro del plazo que se refiere el párrafo anterior de este artículo, los terceros interesados podrán comparecer mediante los escritos que consideren pertinentes.

**Artículo 55 Bis 8.** De la Sustanciación.

Recibido el recurso de Queja y la documentación correspondiente, la Comisión Nacionalde **Conciliación,** Garantías, Justicia y Controversias,realizará los actos y ordenará las diligencias que sean necesarias para su debida sustanciación y Resolución dentro de un plazo no mayor de **cuarenta y cinco** días naturales, salvo los casos previstos en la ley.

**Artículo 55 Bis 9.** La Resolución que adopte laComisi**ón** se tomará por mayoría del 50% más uno de sus integrantes, debiendo estar fundada y motivada y estableciendo con claridad los puntos de la *litis*, así como en el caso de imposición de sanciones, la proporcionalidad entre la conducta susceptible de ser sancionada y la sanción que se imponga.

**Artículo 55 Bis 10.** De las notificaciones.

Todas las resoluciones dictadas, deberán ser notificadas a las partes, a más tardar dentro de los tres días siguientes, a través de alguno de los siguientes medios:

**a) Por correo electrónico;**

b) En el domicilio que haya manifestado en su escrito inicial;

c) Por estrados, cuando no señale domicilio en el escrito correspondiente;

d) Por correo certificado;

e) Mediante notario público; y,

f) Por medio de fax.

Las notificaciones surtirán efectos a partir del día siguiente a que se hayan realizado, con excepción de la notificación automática, la cual se actualiza cuando el recurrente esté presente en el acto o resolución que impugna y a partir de ese momento surtirá efectos el término legal correspondiente.

**Artículo 55 Bis 11. Se deroga.**

**Artículo 55 Bis 12. Se deroga**

**Artículo 55 Bis 13. Se deroga**

**Artículo 55 Bis 14. Se deroga**

**Artículo 55 Bis 15. Se deroga**